



## TAGESORDNUNG

1	Bericht des Vorstandsvorsitzenden über gelaufene Termine
2	Bücher- und Weihnachtsbasar
3	T-Shirts-/Jackenverkauf
4	Sponsorenlauf
5	PayPal-Nutzung
6	Pflege der Homepage
7	QR-Code-Nutzung
8	Spiegel für die Toiletten
9	Imker-Projekt als GTA?
10	Kletterwürfel
11	Antrag auf Fördermitgliedschaft

## Tagesordnungspunkte der heutigen Sitzung:

Top	Thema	zuständig / Termin
1	Vorstandsvorsitzender berichtet über gelaufene Termine (Gang zum Notar, Unterlagen Verein betreffend)	
2	<p>Für Weihnachtsbasar am 1.12.2022 auch T-Shirts/Jacken-Verkauf mit anbieten.</p> <p>Flyer für Weihnachts-/Bücherbasar: Begrenzung auf gut erhaltene Bücher, Grundschulalter, max. 10 Bücher pro Kind. Plätzchen: kleine Tütchen</p> <p>Information an Elternsprecher, damit Infos an die Eltern/Kinder weitergegeben werden.</p> <p>Kinderpunsch (für Eltern als Alternative zu gebackenen Plätzchen): beim Caterer nachfragen ob Becher und Getränkebehälter vorhanden sind und dafür genutzt werden können.</p> <p>Weihnachtskarten, Weihnachtsgeschenke (gebastelt und vorbereitet durch Kinder beim Werken und Kunst). Interne Klärung erfolgt.</p> <p>Pavillons draußen vor der Schule sollten aufgestellt werden.</p> <p>Studenten (Lessingschule) sollen mit unterstützen.</p>	<p>1.12.2022</p> <p><i>Fr. Mehnert-Antal</i></p> <p><i>Fr. Mas</i></p> <p><i>Fr. Hromek</i></p> <p><i>Frau Genest</i></p>
3	<p>T-Shirt/Kleidungsverkauf Lessingschule ist heute früh im Foyer der Schule stattgefunden. Beim nächsten Mal soll mehr Werbung gemacht und mehr im Voraus über Homepage, über Elternsprecher darüber informiert werden.</p> <p>Inventur der Bestände erfolgt nach den Herbstferien</p> <p>Bestellliste aktualisieren</p>	<p><i>Fr. Hromek, Fr. Schädlich</i></p> <p><i>Fr. Reßler kümmert sich um Bestellung</i></p>
4	Sponsorenlauf: heute Stand gesammelt ca. 8.000 EUR in bar, durch Fr. Schädlich aus Konto eingezahlt. Abgabefrist bis 4.11.2022, Information an alle Eltern durch Fr. Hromek per E-Mail (als Erinnerung und Dankessagung).	<i>Fr. Hromek in den nächsten Tagen</i>
5	<p>PayPal-Nutzung: Diskussion über Vorteile und Nutzen für den Verein</p> <p>Gebühren: 1,5 % des Spendenbetrags, 0,35 EUR pro Transaktion</p> <p>Ergänzung: Nachteile werden diskutiert (da Kosten gedeckt werden müssen), PayPal Nutzung lohnt sich nur bei „reinen“ Spenden</p>	
6	<p>Die Pflege der Homepage wird demnächst Herr Kusch übernehmen <del>MADINSDMOMNDM</del>.</p> <p>Vereinbarung mit Herrn Kusch um weitere Vorgehensweise zur Gestaltung der Homepage zu besprechen.</p> <p>Diskussion über Fotos, die dafür verwendet werden können. Ggf. neue Fotos von Anschaffungen/Objekten über Förderverein</p>	<p><i>Herr Kusch, Frau Gebert</i></p> <p>1.11.2022</p>

Top	Thema	zuständig / Termin
7	QR-Code generieren: Information zur Einzahlung Bankkonto (bei Volksbank) als Anfrage/Vorschlag von Eltern	<i>Fr. Gebert Fr. Reißler</i>
8	Spiegel für Toiletten in der Schule: Angebote werden eingeholt	<i>Hr. Ehser</i>
9	Frau Sabine Gebert berichtet zu Angebot „Imker-GTA Projekt“: spätestens Anfang nächsten Jahres muss Interesse gezeigt werden, damit dies erfolgen kann. Rechtzeitige Anfrage ist wichtig. Imker kann auf Honorarbasis dazu gebucht werden, um sich um die Bienen zu kümmern. Guter Start für Aufstellung des Kastens wäre März eines Jahres.	
10	Kletterwürfel - Überarbeitung wird notwendiger - auch diese Investition ein Thema für den Sponsorenlauf	<i>Frau Hromek fragt an</i>
11	Aktueller (überarbeiteter) Antrag auf Fördermitgliedschaft soll noch einmal per E-Mail an Elternsprecher verschickt werden (als Werbung für Förderverein).	<i>Herr Ehser</i>

A = Aktivität, B = Beschluss, E = Empfehlung, F = Feststellung

Anlagen: